

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КГБПОУ «КАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО

на заседании ЦМК экономических и
правовых дисциплин
протокол № 10 от «07»_06_ 2022 г.
О.В.Михеева / О.В.Михеева/

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебной работе
Р.Н.Шевелева /Р.Н.Шевелева/
«07»_06_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

заместитель директора по учебно-
производственной работе
О.С.Перепечко /О.С.Перепечко/
«07»_06_ 202__ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по профессиональному модулю ПМ.05 Организация и управление
предпринимательской деятельностью в сфере
земельно-имущественных отношений
для специальности 21.02.05 Земельно- имущественные отношения**

РП.00479926. 21.02.05.22

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений разработана для специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования

Организация разработчик: КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

Разработчик: Михеева О.В., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1 Паспорт рабочей программы профессионального модуля | — |
| 1.1 Область применения рабочей программы | — |
| 1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы | — |
| 1.3 Требования к результатам освоения профессионального модуля | — |
| 2 Структура и содержание профессионального модуля | — |
| 2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы | — |
| 2.2 Содержание профессионального модуля | — |
| 2.3 Тематический план профессионального модуля | — |
| 3 Условия реализации программы профессионального модуля | — |
| 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению | — |
| 3.2 Информационное обеспечение обучения | — |

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений является частью основной профессиональной образовательной программы и разработана на основании требований ФГОС СПО для специальности 21.02.05 Земельно- имущественные отношения.

1.2 Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль ПМ. 05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений входит в профессиональный цикл.

1.3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Освоение содержания профессионального модуля ПМ. 05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

| Результаты освоения профессионального модуля | Результаты обучения | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности. ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | -организация своей деятельности индивидуального предпринимателя или коллектива организации; -планирование своей деятельности, деятельности коллектива; -установление партнерских связей; -заключение хозяйственных договоров; -отчет за ведение хозяйственной деятельности; -обеспечение получения прибыли от ведения | Устный опрос. защита рефератов, доклады по темам, проверка конспектов, контрольные работы, диктант по терминам. тестирование, проверка практических работ, экзамен квалификационный Выполнение видов работ в период производственной практики |

| | | |
|--|--|--|
| <p>ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 8. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Осознавать и принимать ответственность за экологические последствия профессиональной деятельности, соблюдать регламенты по экологической безопасности и принципы рационального природопользования, выбирать способы повышения экологической безопасности профессиональной деятельности организации.</p> <p>ОК 11. Использовать принципы социального партнерства в регулировании социально-трудовых отношений в подразделении, организации.</p> <p>ОК 12. Использовать результаты научных исследований в профессиональной деятельности, участвовать в проведении и организации научных исследований под руководством, проводить и организовывать локальные научные исследования в области профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 13. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.</p> <p>ПК 5.1. Организовывать свою деятельность как индивидуального предпринимателя</p> | <p>хозяйственной деятельности;</p> <p>-знание организационно-правовых форм организаций;</p> <p>-знание состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</p> <p>-знание методов анализа хозяйственной деятельности организации;</p> <p>-знание организации производственного технологического процесса;</p> <p>-знание методических и нормативных документов по учету и отчетности организации</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|---|---|--|
| <p>(кадастрового инженера) или коллектива организации в соответствии с вышеприведенными видами деятельности. ПК 5.2. Планировать за предпринимательскую деятельность и отчитываться за нее. ПК 5.3. Устанавливать партнерские связи, заключать хозяйственные договора. ПК 5.4. Обеспечивать получение прибыли от хозяйственной деятельности.</p> | | |
| <p>ДПК 5.5. Принимать эффективные управленческие решения</p> | <p>-применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения; -принятие эффективных решений, используя систему методов управления; -знание стилей руководства; -знание методов управления персоналом.</p> | <p>Устный опрос. защита рефератов, доклады по темам, проверка конспектов, контрольные работы, диктант по терминам. тестирование, проверка практических работ.</p> |
| <p>ДПК 5.6. Работать в автоматизированных системах</p> | <p>-работа в автоматизированных компьютерных программах -знание компьютерных программ по назначению</p> | <p>-выполнение видов работ в период учебной практики</p> |

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Объем профессионального модуля и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | в т.ч. по семестрам | | | |
|--|-------------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|
| | | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр |
| Трудоемкость профессионального модуля (всего), в том числе часов вариативной части | <i>413</i> <i>54</i> | <i>90</i> | <i>96</i> | <i>89</i> | <i>138</i> |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе часов вариативной части | <i>280</i> <i>54</i> | <i>60</i> | <i>64</i> | <i>60</i> | <i>96</i> |
| в том числе: | | | | | |
| практические занятия | <i>120</i> | <i>24</i> | <i>26</i> | <i>22</i> | <i>48</i> |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | <i>133</i> | <i>30</i> | <i>32</i> | <i>29</i> | <i>42</i> |
| Консультации (всего) | - | | | | |
| Промежуточная аттестация | - | | | | |
| Форма промежуточной аттестации | | <i>ДЗ</i> | <i>Э</i> | <i>КР</i> | <i>КР</i> |
| Учебная практика УП.05 | | <i>108</i> | | | |
| Промежуточная аттестация по УП.05 | - | | | | |
| Форма промежуточной аттестации по УП.05 | | <i>ДЗ</i> | | | |
| Производственная практика ПП.05 | | | | | <i>36</i> |
| Промежуточная аттестация по ПП.05 | - | | | | |
| Форма промежуточной аттестации по ПП.05 | | | | | <i>ДЗ</i> |
| Промежуточная аттестация по ПМ.05 | | | | | |
| Форма промежуточной аттестации | | | | | <i>ЭК</i> |

2.2 Содержание профессионального модуля ПМ. 05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений

| Коды профессиональных компетенций | Наименование разделов профессионального модуля | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса | | | | | Практика | |
|---|--|-------------|--|--|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| | | | всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовой проект, часов | всего, часов | в т.ч., курсовой проект, часов | | |
| ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4 ДПК 5.5 | МДК. 05.01. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений | 413 | 280 | 120 | - | 133 | - | - | |
| ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4 ДПК 5.6 | Учебная практика УП.05, часов | 108 | | | | | 108 | - | |
| ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4 | Производственная практика (по профилю специальности) ПП.05, часов | 36 | | | | | | 36 | |
| | Всего | 557 | 280 | 120 | - | 133 | - | 108 | 36 |

2.3 Тематический план профессионального модуля ПМ. 05 Организация и управление предпринимательской деятельностью в сфере земельно-имущественных отношений

наименование профессионального модуля

| № урока | Наименование разделов и тем | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | Активные формы проведения занятий | Технические средства обучения | Домашнее задание (основная и дополнительная литература) | Внеаудиторная самостоятельная работа студента | Результаты освоения профессионального модуля (ОК, ПК, ДПК) |
|------------|---|-------------------------------------|------------|-----------------------------------|-------------------------------|--|---|---|
| | | очная форма обучения | | | | | | |
| | | аудитор. | самост. | | | | | |
| | МДК. 05.01. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений | 280 | 113 | | | | | |
| | Раздел 1 МДК. 05.01. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений | 60 | 28 | | | | | |
| | Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды | 14 | 8 | | | | | |
| 1 | Введение. История развития предпринимательства | 2ч. урок | 2ч. | Вводная лекция | | [6]с 4-17 | Выполнение конспекта | |
| 2 | Характеристика предпринимательской деятельности: понятие и виды | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [6]с 142-150 [4]с 12-14 | Оформление таблицы: Виды предпринимательства | |
| 3 | Классификация предпринимательства по различным признакам | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [6]с 150-157 | Оформление схемы : «Классификация предпринимательской деятельности» | |

| | | | | | | | | |
|----|---|---------------|----------|----------------|-----------------------------|--------------|-----------------------------------|--|
| 4 | Сущность предпринимательской среды | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [6]с 34-40 | Анализ внешней и внутренней среды | |
| 5 | <i>Изучение нормативно-правовой базы предпринимательской деятельности</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| 6 | <i>Государственное регулирование и контроль в предпринимательской деятельности.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| 7 | Сущность и особенности предпринимательской деятельности | 2ч. урок | | Урок-зачет | | | | |
| | Тема 2 Право на осуществление предпринимательской деятельности и способы его реализации | 8 | 4 | | | | | |
| 8 | Принципы и методы предпринимательского права | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [1] с 17-36 | Выполнение конспекта | |
| 9 | Конституционные основы предпринимательской деятельности в РФ | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [1] с 17-36 | Выполнение теста | |
| 10 | Содержание права на осуществление предпринимательской деятельности | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [1] с 95-113 | Работа с ЭБС | |
| 11 | <i>Изучение нормативно-правовых актов по теме.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| | Тема 3 Субъекты предпринимательской деятельности и организационно-правовые формы предпринимательства | 16 | 8 | | | | | |
| 12 | Субъекты предпринимательской деятельности: индивидуальная форма предпринимательства | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [7] | Выполнение конспекта | |
| 13 | Субъекты предпринимательской деятельности: коллективные формы предпринимательства | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [7] | Выполнение теста | |

| | | | | | | | | |
|----|---|---------------|-----------|----------------|--------------------------------|------|---|--|
| 14 | Особенности субъектов предпринимательства различных ОПФ | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [7] | Составление таблицы: «ОПФ организаций» | |
| 15 | Субъекты малого предпринимательства | 2ч. урок. | 1ч. | Лекция-диалог | | [7] | Выполнение лабиринта | |
| 16 | Предпринимательские объединения | 2ч. урок | 1 ч. | Лекция-диалог | | [7] | Составление таблицы: «Виды предпринимательских объединений и их характеристика» | |
| 17 | <i>Осуществление предпринимательской деятельности некоммерческими организациями</i> | 2ч. прак.зан. | 2ч. | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | [7] | Работа с интернет-ресурсами | |
| 18 | <i>Изучение учредительных документов субъектов предпринимательской деятельности различных ОПФ</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | [7] | | |
| 19 | <i>Изучение нормативно-правовых актов по теме</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | [7] | | |
| | Тема 4 Организация бизнеса | 22 | 10 | | | | | |
| 20 | Стратегия и тактика предпринимательской деятельности | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | | Выполнение конспекта | |
| 21 | Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | | Подготовка докладов | |
| 22 | Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | | Выполнение теста | |
| 23 | Правовое регулирование расчетов | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | | Составление схемы : «Наличные и безналичные расчеты»» | |
| 24 | <i>Оформление документов, используемых при государственной регистрации</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант | [11] | Закрепление навыков работы в СПС | |

| | | | | | | | | |
|----|---|------------------|------|----------------|--------------------------------|------|---|--|
| | <i>индивидуальных предпринимателей.</i> | | | | Плюс | | «Консультант Плюс» | |
| 25 | <i>Оформление документов, используемых при государственной регистрации юридических лиц.</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | [11] | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| 26 | <i>Разработка стратегии и тактики предпринимательской деятельности</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | Работа с интернет-ресурсами | |
| 27 | <i>Заполнение документов при ведении предпринимательской деятельности</i> | 2ч. прак.зан. | 2 ч. | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | Работа с ЭБС | |
| 28 | | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| 29 | <i>Изучение форм и методов поддержки предпринимательской деятельности в России и Красноярском крае.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | | [12] | | |
| 30 | Зачетное занятие по разделу 1 | 2ч. урок | | Урок -зачет | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|--------------------------------------|------------|---|----------------|----|-------------------|-----------------------------------|---|
| | Учебная практика УП.05, часов | 108 | | | | | | ПК 5,1-5,4 ОК 1-13 ДПК 5.6 |
| 1. | Проведение вводного инструктажа | 2 | - | Урок-практикум | ПК | Оформление отчета | Работа с инструкциями ТБ | ОК 1, 9, 10 |
| 2. | Работа в программе Кредо топограф | 22 | - | Урок-практикум | ПК | Оформление отчета | Работа в программе Кредо топограф | ПК 5,1-5,4 ОК 1-13 ДПК 5.6 |
| 3. | Работа в программе Кредо | 22 | - | Урок-практикум | ПК | Оформление | Работа в программе Кредо | ПК 5,1-5,4 ОК 1-13 ДПК 5.6 |

| | объёмы | | | | | отчета | Объёмы | |
|----|--------------------------------|----|---|----------------|----|-------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| 4. | Работа в программе Кредо ДАТ | 22 | - | Урок-практикум | ПК | Оформление отчета | Работа в программе Кредо ДАТ | ПК 5,1-5,4 ОК 1-13 ДПК 5.6 |
| 5. | Работа в программе Нанокад | 22 | - | Урок-практикум | ПК | Оформление отчета | Работа в программе Нанокад | ПК 5,1-5,4 ОК 1-13 ДПК 5.6 |
| 6. | Работа в программе Аксиома ГИС | 16 | - | Урок-практикум | ПК | Оформление отчета | Работа в программе Аксиома ГИС | ПК 5,1-5,4 ОК 1-13 ДПК 5.6 |
| 7. | Дифференцированный зачет | 2 | - | Урок-практикум | ПК | Отчет | Работа с СПС | ОК 3,4,5,7 |

| | | | | | | | | |
|--|---|-----------|-----------|--|--|--|--|--|
| | Раздел 2 МДК. 05.01. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений | 64 | 32 | | | | | |
| | Тема 4 Бизнес- планирование | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|---|---------------|-----------|-------------------|-------------|---------------|--|--|
| | Тема 5 Предпринимательский риск | 10 | 5 | | | | | |
| 31 | Сущность и природа предпринимательского риска, его классификация | 2ч. урок | 1ч. | Проблемная лекция | | [6]с 125-127 | Выполнение конспекта | |
| 32 | Показатели риска и методы его оценки | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [6]с 131-134 | Работа с интернет-ресурсами | |
| 33 | Управление предпринимательским риском | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [6]с 134-136 | Подготовка докладов | |
| 34 | Страхование предпринимательского риска | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [6]с 136-140 | Составление таблицы: «Виды рисков и их характеристика» | |
| 35 | <i>Оценка предпринимательского риска</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | калькулятор | | | |
| | Тема 6 Ресурсы организации. Организация производственного и технологического процессов | 38 | 19 | | | | | |
| 36 | Производственная программа и производственная мощность организации | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [2]с 122-128 | Выполнение конспекта | |
| 37 | Имущество и капитал организации | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [4]с 34-38 | Подготовка докладов | |
| 38 | Основные средства организации | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [4]с 34-38 | Выполнение схемы: «Оборотные средства организации» | |
| 39 | Износ и амортизация ОПФ | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [4]с 38-46 | Выполнение теста | |
| 40 | Оборотные средства организации | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [4]с 52-65 | Выполнение схемы: «Оборотные средства организации» | |
| 41 | <i>Расчет показателей производственной программы и производственной мощности</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | калькулятор | | | |
| 42 | <i>Расчет показателей эффективности</i> | 2ч. | | Урок- | калькулятор | | | |

| | | | | | | | | |
|----|---|------------------|----------|--------------------|-------------|----------------|--|--|
| | <i>использования ОПФ</i> | прак.зан. | | практикум | | | | |
| 43 | <i>Расчет амортизационных отчислений</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок- практикум | калькулятор | | | |
| 44 | <i>Расчет показателей уровня использования оборотных средств</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок- практикум | калькулятор | | | |
| 45 | Трудовые ресурсы организации | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [4]с 65-84 | Выполнение конспекта | |
| 46 | Производительность труда | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [2]с 205-218 | Выполнение теста | |
| 47 | Сущность, функции, основные принципы оплаты труда | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [2]с 216-225 | Оформление схемы: «Формы и системы оплаты труда» | |
| 48 | Разработка программ стимулирования труда | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | ПК | [2]с 214-216 | Составление программы стимулирования работника | |
| 49 | Организация производственного процесса | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [4]с 89-98 | Подготовка докладов | |
| 50 | <i>Расчет показателей производительности труда</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Лекция-диалог | калькулятор | | Решение задач | |
| 51 | <i>Планирование численности персонала. Нормирование труда</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок- практикум | калькулятор | | Решение задач | |
| 52 | <i>Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда</i> | 2ч. прак.зан. | 1 ч | Урок- практикум | калькулятор | | Решение задач | |
| 53 | <i>Расчет годового фонда оплаты труда</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок- практикум | калькулятор | | | |
| 54 | <i>Расчетная работа по теме: "Ресурсы организации"</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок- практикум | калькулятор | | | |
| | Тема 7 Прибыль и рентабельность предпринимательской деятельности | 16 | 8 | | | | | |
| 55 | Экономическое содержание прибыли | 2ч. урок | 2ч. | Проблемная лекция | | [2],с 293-303 | Выполнение конспекта | |

| | | | | | | | | |
|----|---|---------------|-----------|----------------|-------------|----------------|---|--|
| 56 | Рентабельность и ее показатели | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [2],с 304-307 | Выполнение теста | |
| 57 | Классификация затрат для определения прибыли | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [2],с 242-246 | Выполнение таблицы: «Виды затрат и их характеристика» | |
| 58 | Калькуляция себестоимости: понятие, виды, принципы и роль в управлении производством | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [2],с 249-256 | Составление кроссворда | |
| 59 | <i>Калькулирование себестоимости продукции</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | калькулятор | | Решение задач | |
| 60 | <i>Расчет прибыли и рентабельности</i> | 2ч. прак.зан. | 1 ч | Урок-практикум | калькулятор | | Решение задач | |
| 61 | <i>Формирование и распределение прибыли</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | калькулятор | | | |
| 62 | Зачетное занятие по разделу 2 | 2ч. урок | | Урок -зачет | | | | |
| | Раздел 3 МДК. 05.01. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений | 60 | 29 | | | | | |
| | Тема 8 Управление организацией | 36 | 17 | | | | | |
| 63 | Организационный контекст управления персоналом | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [3], с 18-31 | Выполнение конспекта | |
| 64 | Жизненный цикл организации. | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | | Оформление схемы: «Жизненный цикл организации» | |
| 65 | Формирование кадровой стратегии организации | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [3], с 40-44 | Оформление таблицы: «Виды кадровой стратегии» | |
| 66 | Формирование кадровой службы | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | [3], с 50-60 | Подготовка докладов | |

| | | | | | | | | |
|----|---|---------------|-----|----------------|----|-----------------|---|--|
| 67 | Отбор и оценка персонала при приеме на работу | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [5], с 63-66 | Подготовка презентаций | |
| 68 | Адаптация новых сотрудников | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | ПК | [5], с 80-88 | Оформление таблицы: «Виды адаптации» | |
| 69 | Создание системы аттестации персонала | 2ч. урок | 2 ч | Лекция-диалог | | [3], с 175-180 | Составление кроссворда | |
| 70 | Деловая оценка персонала | 2ч. урок | 2ч. | Лекция-диалог | | [3], с 172-175 | Выполнение теста | |
| 71 | Обучение персонала | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | ПК | [3], с 172-175 | Оформление таблицы: «Обучение персонала на рабочем месте» | |
| 72 | Планирование трудовой карьеры и формирование кадрового резерва | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [5], с 118-126 | | |
| 73 | Основы теории принятия управленческих решений | 2ч. урок | 1ч. | Лекция-диалог | | | Подготовка презентаций | |
| 74 | <i>Типологии организационных культур</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | | | Составление таблицы: «Типы организационных культур» | |
| 75 | <i>Соотнесения стадий жизненного цикла, типов стратегий и особенностей персонала.</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | | | Решение ситуационных задач | |
| 76 | <i>Анализ схем организационной структуры управления.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | | | | |
| 77 | <i>Работа с кадровым резервом.</i> | 2ч. прак.зан | | Урок-практикум | | | | |
| 78 | <i>Эффективность коммуникационного процесса.</i> | 2ч. прак.зан | | Урок-практикум | | | | |
| 79 | <i>Теории мотивации</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК | | | |

| | | | | | | | | |
|----|---|------------------|----------|------------------------|-------------|----------------|---|--|
| 80 | <i>Закономерности и принципы управления персоналом</i> | 2ч. прак.зан. | | Работа в малых группах | | | | |
| | Тема 9 Ценообразование | 10 | 5 | | | | | |
| 81 | Понятие, значение и функции цены | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [2], с 265-267 | Выполнение конспекта | |
| 82 | Система цен, их классификация и характеристика | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [2],с 267-276 | | |
| 83 | Методы ценообразования. Государственное регулирование ценообразования | 2ч. урок | 2 ч | Лекция-диалог | | [2],с 276-278 | Подготовка презентаций | |
| 84 | <i>Формирование цены, ее состав</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч | калькулятор | калькулятор | | Оформление схемы: «Состав цены» | |
| 85 | <i>Определение цены на продукцию</i> | 2ч. прак.зан. | | калькулятор | калькулятор | | | |
| | Тема 10 Конкуренция. Продвижение товаров и услуг на рынке | 14 | 7 | | | | | |
| 86 | Содержание и виды конкуренции | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [1], с 549-552 | Выполнение конспекта | |
| 87 | Понятие и виды монополии | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [1], с 561-570 | Выполнение теста | |
| 88 | Антимонопольное регулирование деятельности предпринимателей. Правовая защита от недобросовестной конкуренции | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [1], с 570-594 | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| 89 | Особенности рекламной деятельности | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [14] | Оформление таблицы: «Отличия недобросовестной и | |

| | | | | | | | | |
|----|---|------------------|-----------|--------------------|--|------|---|--|
| | | | | | | | недостовойной рекламы» | |
| 90 | <i>Изучение правового регулирования конкуренции и рекламной деятельности</i> | 2ч. прак.зан. | 2ч | Урок- практикум | | | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| 91 | <i>Методы продвижения товаров и услуг на рынке</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок- практикум | | | | |
| 92 | Зачетное занятие по разделу 3 | 2ч. урок | | Урок -зачет | | | | |
| | Раздел 4 МДК. 05.01. Предпринимательская деятельность в сфере земельно-имущественных отношений | 96 | 42 | | | | | |
| | Тема 11 Договоры в сфере предпринимательской деятельности | 8 | 4 | | | | | |
| 93 | Договор как основа обязательств в предпринимательской деятельности | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [8] | | |
| 94 | Правовые способы обеспечения исполнения обязательств | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [8] | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| 95 | <i>Структура предпринимательского договора</i> | 2ч. прак.зан. | 2ч | Урок- практикум | | | Оформление таблицы: «Разделы предпринимательского договора» | |
| 96 | <i>Заключение, изменение и расторжение предпринимательского договора</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок- практикум | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---------------|----------|----------------|--------------------------------|--|---|--|
| | Тема 12 Инвестиционная деятельность организаций | 12 | 5 | | | | | |
| 97 | Понятие и виды инвестиций | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [1], с 799-803 | | |
| 98 | Инвестиционные проекты. Источники их финансирования | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | | Подготовка презентаций | |
| 99 | Особенности инновационной деятельности | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [1], с 821-824 | Оформление схемы: «Виды инноваций» | |
| 100 | Государственное регулирование инвестиционной и инновационной деятельности | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | [10], [1], с 803-811, с.824-828 | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| 101 | Расчет величины инвестиций | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | калькулятор | | Решение задач | |
| 102 | Оценка эффективности инвестиционных проектов | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | калькулятор | | | |
| | Тема 13 Государственное регулирование предпринимательской деятельности | 12 | 5 | | | | | |
| 103 | Понятие и сущность государственного регулирования предпринимательской деятельности | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [1], с 442-446 | | |
| 104 | Методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | ПК, СПС Консультант Плюс | [1], с 452-456 | Работа с интернет-ресурсами | |
| 105 | Государственное регулирование рынка труда и занятости | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | | Оформление таблицы: «Показатели, характеризующие рынок труда» | |
| 106 | Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [1], с 837-852 | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|---------------|----------|----------------|--------------------------------|---------------------|--|--|
| 107 | Государственное регулирование рынка ценных бумаг | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [9], [1], с 668-686 | Изучение ФЗ «О рынке ценных бумаг» №39 | |
| 108 | <i>Изучение нормативно-правовой базы государственного регулирования предпринимательства</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| | Тема 14 Права и гарантии прав предпринимателей | 6 | 3 | | | | | |
| 109 | Правовые гарантии и способы защиты нарушенных прав предпринимателей | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [1], с 938-943 | Выполнение конспекта | |
| 110 | Формы защиты прав предпринимателей | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [1], с 943-960 | Оформление таблицы: «Содержание и характеристика форм защиты прав предпринимателей» | |
| 111 | <i>Изучение судебной практики по теме. Решение ситуационных задач.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| | Тема 15 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности | 6 | 3 | | | | | |
| 112 | Понятия и виды ответственности предпринимателей | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [1] | Выполнение конспекта | |
| 113 | Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [1] | Выполнение теста | |
| 114 | <i>Изучение судебной практики по теме. Решение ситуационных задач.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| | Тема 16 Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности | 6 | 3 | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|--|---------------|----------|-----------------|-----------------------------|-------------|--|-------|
| 115 | Понятия, признаки банкротства (несостоятельности) | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [13] | Выполнение конспекта | |
| 116 | Субъекты процесса банкротства, процедуры банкротства | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [13] | Оформление таблицы: «Процедуры банкротства, их содержание» | |
| 117 | <i>Изучение судебной практики по теме. Решение ситуационных задач.</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | | | |
| | Тема 16 Бизнес- планирование как элемент экономической политики организации | 22 | 8 | | | | | |
| 118 | Роль, место и значение бизнес-планирования в системе управления организацией | 2ч. урок | 1ч | Курсовая работа | | [7] с 3-9 | Работа с интернет-ресурсами | |
| 119 | <i>Требования к разработке бизнес- плана.</i> | 2ч. прак.зан. | 1ч. | Урок-практикум | ПК | [7] с 11-12 | Закрепление навыков работы в СПС «Консультант Плюс» | |
| 120 | <i>Структура и функции бизнес- плана. Резюме бизнес-идеи</i> | 2ч. прак.зан. | 2 ч. | Урок-практикум | ПК | [7] с 12-21 | Работа с ЭБС | |
| 121 | Описание компании | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК | [7] с 12-21 | | |
| 122 | Целевой рынок | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | ПК | | | +++++ |
| 123 | Планирование рабочего процесса | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | ПК | | | |
| 124 | Маркетинговое планирование | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК | | | |
| 125 | Устойчивое развитие | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | ПК | | | |
| 126 | Технико – экономическое обоснование проекта, включая финансовый план | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | калькулятор | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|------------------|------------|-------------------|-------------|---------------|--|--|
| 127 | | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | калькулятор | | | |
| 128 | Презентация бизнес-плана | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК | | | |
| | Тема 17 Организация деятельности специалистов в сфере земельно-имущественных отношений | 24 | 11ч | | | | | |
| 129 | Особенности деятельности кадастровых инженеров. | 2ч. урок | | Лекция-диалог | | [15] | | |
| 130 | Формы организации кадастровой деятельности | 2ч. урок | 2ч | Лекция-диалог | | [15] | Выполнение теста | |
| 131 | <i>Требования, предъявляемые к кадастровому инженеру</i> | 2ч. прак.зан. | 2ч | Урок-практикум | ПК | | Подготовка презентации | |
| 132 | Основания для осуществления оценочной деятельности и условия ее осуществления | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | [16] | Работа в ЭБС | |
| 133 | <i>Оценщик, требования к нему. Профессиональное обучение.</i> | 2ч. прак.зан. | 2ч | Урок-практикум | ПК | [16] | Подготовка презентации | |
| 134 | Агентство недвижимости: сущность, функции | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | | | Работа в ЭБС | |
| 135 | <i>Требования, предъявляемые к риелтору</i> | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК | | Подготовка презентации | |
| 136 | Комитет по управлению муниципальным имуществом города Канска: задачи, функции, организация деятельности | 2ч. урок | 1ч | Лекция-диалог | ПК | [17] , [22] | Составить схему: «Организационная структура КУМИ г.Канска» | |
| 137 | Планирование и организация предпринимательской деятельности в сфере ЗИО | 2ч. урок | 1ч | Проблемная лекция | | | | |

| | | | | | | | | |
|-----|---|------------------|----|----------------|--------------------------------|-------------------|---|-----------------------|
| 138 | Составление мини бизнес-плана по организации предпринимательской деятельности | 2ч. прак.зан. | | Урок-практикум | ПК | | | |
| 139 | Презентация проекта | 2ч. прак.зан. | 1ч | Урок-практикум | | | Работа в ЭБС | |
| 140 | Зачетное занятие по разделу 4 | 2ч. урок | | Урок-зачет | | | | |
| | ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности) | 36 ч | | | | | | |
| 1 | Проведение вводного инструктажа по технике безопасности. | 2 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Работа с инструкциями ТБ | ОК 1-11, 13 |
| 2,3 | Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка. Закрепление руководителей практики Организация рабочего места | 4 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Работа с инструкциями ТБ | ОК 1-11, 13 |
| 4 | Анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы организации предпринимательской деятельности в сфере земельно-имущественных отношений | 2 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Работа в СПС «Консультант Плюс». Анализ действующего законодательства в области организации предпринимательской деятельности в сфере земельно-имущественных отношений | ПК 5.1 ОК 1-11, 13 |
| 5,6 | Анализ методических и нормативных документов по учету и отчетности организации. Осуществление сбора и систематизации | 4 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Работа в СПС «Консультант Плюс». Анализ действующих локальных актов организации | ПК 5.1 ОК 1-11, 13 |

| | | | | | | | | |
|------|--|---|--|----------------|--------------------------------|-------------------|---|----------------------------|
| | информации для организации предпринимательства в сфере ЗИО | | | | | | систематизации информации для организации предпринимательства в сфере ЗИО. Работа с документацией | |
| 7,8 | Участие в производственном технологическом процессе, его организации. Организация документооборота организации-места прохождения практики | 4 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Наблюдение за работой специалиста по организации предпринимательской деятельности на месте прохождения практики. Изучение документооборота организации | ПК 5.1, 5.2 ОК 1-11, 13 |
| 9,10 | Разработка и отработка документов пакетов документов для заключения договоров об оказании услуг, выполненных работ. Разработка хозяйственных договоров | 4 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Ознакомление с порядком делопроизводства. Совместное со специалистом формирование пакета документов для заключения договоров об оказании услуг, выполненных работ. Участие в заключении договоров об оказании услуг, выполнении работ | ПК 5.3 ОК 1-11, 13 |
| 11 | Применение приемов делового общения в производственном процессе. Установление деловых контактов. | 2 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Совместное со специалистом проведение деловых встреч. собеседований. заключение | ПК 5.3 ОК 1-11, 13 |

| | | | | | | | | |
|-------|---|------------|------------|----------------|--------------------------------|----------------------|--|-----------------------|
| | | | | | | | контрактов | |
| 12,13 | Разработка маркетинговых мероприятий | 4 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Участие в проведении маркетинговых мероприятиях | |
| 14 | Оценка и анализ состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. | 2 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Применение методов анализа хозяйственной деятельности организации | ПК 5.4 ОК 1-11, 13 |
| 15,16 | Оценка экономического и финансового положения организации. Выявление резервов получения прибыли | 4 | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Оформление отчета | Применение методов экономического анализа финансово- хозяйственной деятельности организации | ПК 5.4 ОК 1-11, 13 |
| 17,18 | Дифференцированный зачет | | | Урок-практикум | ПК, СПС Консультант Плюс | Отчет | | ОК2,3,4,5,7, 13 |
| | Итого | 557 | 133 | | | | | |

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета Междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

- место преподавателя; доска учебная;
- посадочные места студентов (по количеству обучающихся) (16 столов/27 стулья);
- плакаты, стенды.

Базой учебной практики является лаборатория Компьютеризации профессиональной деятельности.

Оборудование лаборатории:

- столы компьютерные (8 шт.); стулья компьютерные (16 шт.);
- персональные компьютеры на 8 обучающихся, МФУ;
- локальная вычислительная сеть с выходом в Интернет;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;
- СПС Консультант Плюс.

Базой производственной практики является:

- Департамент муниципального имущества и земельных отношений по Красноярскому краю;
- Межмуниципальный Канский отдел управления Росреестра по Красноярскому краю;
- Филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Красноярскому краю;
 - риэлтерские фирмы, центры недвижимости,
 - другие предприятия в сфере земельно-кадастровой деятельности, имеющие необходимые материально-технические условия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

| № п/п | Наименование | Источник |
|----------------------------------|---|--|
| Основная литература | | |
| 1 | Губин, Е. П. Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Губин Е.П., Лахно П.Г., - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 992 с. | Электронная библиотечная система http://znanium.com URL: https://znanium.com/catalog/product/1058081 |
| 2 | Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с. | Электронная библиотечная система https://www.book.ru URL: https://book.ru/book/944957 |
| 3 | Кибанова, Л.Н., Управление персоналом. : учебное пособие / Л.Н. Кибанова, А.Я. Кибанов. — Москва : КноРус, 2022. — 201 с. — Для ссузов. | Электронная библиотечная система https://www.book.ru URL: https://book.ru/book/940642 |
| 4 | Растова, Ю.И., Экономика организации. : учебное пособие / Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2022. — 200 с. — СПО. | Электронная библиотечная система https://www.book.ru URL: https://book.ru/book/943189 |
| 5 | Шапиро, С.А., Управление персоналом : учебное пособие / С.А. Шапиро, И.А. Епишкин. — Москва : КноРус, 2022. — 243 с. | Электронная библиотечная система https://www.book.ru URL: https://book.ru/book/943236 |
| 6 | Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Г.А. Яковлев. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). | Электронная библиотечная система http://znanium.com URL: https://znanium.com/catalog/product/1093094 |
| 7 | Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А. С. Волков, А. А. Марченко. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. - 81 с. - (Среднее профессиональное образование). | Электронная библиотечная система http://znanium.com URL: https://znanium.com/catalog/product/1099263 |
| Дополнительная литература | | |
| 8 | Гражданский кодекс РФ | СПС «Консультант Плюс» |
| 9 | Федеральный закон «О рынке ценных бумаг» №39 ФЗ (с изменениями от 18.07. 2021) | СПС «Консультант Плюс» |
| 10 | Федеральный закон "Об инвестиционной деятельности в РФ, осуществляемой в форме капитальных вложений"(с изменениями от 26.07.21) | СПС «Консультант Плюс» |

| | | |
|-------------------------|---|--|
| 11 | Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" | СПС «Консультант Плюс» |
| 12 | Агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края | http://krasmsp.krskstate.ru/ |
| 13 | Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 23.04.2018) | СПС «Консультант Плюс» |
| 14 | Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ (с изменениями от 03.08.2018) | СПС «Консультант Плюс» |
| 15 | Федеральный закон "О кадастровой деятельности" (221-ФЗ) (с изменениями от 14.08.2018) | СПС «Консультант Плюс» |
| 16 | Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации"(с изменениями от 14.08.2018) | СПС «Консультант Плюс» |
| 17 | Положение «О Комитете по управлению муниципальным имуществом города Канска» | Электронная библиотечная система https://www.book.ru |
| Интернет-ресурсы | | |
| 18 | Электронная библиотечная система BOOK.ru | Режим доступа: URL: http://www.book.ru/ |
| 19 | Электронный справочник информационно-образовательного портала «Информо» | Режим доступа: URL: http://www.informio.ru |
| 20 | Электронная библиотечная система Znanium.com | Режим доступа: URL: http://www.znanium.com |
| 21 | Официальный сайт Росреестра по Красноярскому краю | Режим доступа: URL: www.rosreestr.ru |
| 22 | Официальный сайт Комитета по управлению муниципальным имуществом города Канска | Режим доступа: URL: www.kansk-adm.ru |
| 23 | Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики | Режим доступа: URL: http://www.gks.ru |
| 24 | Некоммерческая интернет-версия системы Консультант Плюс | Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/online/ |